Рабочая программа по обучению грамоте школьников с РАС составлена в соответствии с основными положениями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья ФГОС НОО ОВЗ), а именно – детей с расстройствами аутистического спектра (РАС). Требованиями Примерной адаптированной основной общеобразовательной программы начального общего образования (АООП НОО) обучающихся с РАС, вариант 8.2.

Программа ориентирована на авторский метод В.Г.Горецкого, В.А.Кирюшкина, А.Ф.Шанько (обучение грамоте), В.П.Канакиной, В.Г.Горецкого (русский язык).

Программа отражает содержание интегрированного курса обучения чтению и письму школьников с РАС в первом классе с учетом их особых образовательных потребностей. Обучение грамоте стимулирует речевое, эмоциональное, когнитивное развитие детей с РАС, улучшает коммуникативные навыки и, таким образом, содействует их социализации.

С учетом особых образовательных потребностей школьников с РАС **основными целями** первого года обучения грамоте в первом классе будут:

* организация произвольного внимания и формирование мотивации у школьников с РАС к освоению грамоты;
* формирование осмысленных навыков чтения и письма;
* развитие у обучающихся с РАС навыков самостоятельного планирования собственной деятельности и речи и способности следовать намеченному плану;
* формирование целостного представления о письменной речи: о том, что буквы являются частями слов, за которыми стоят определенные значения; из слов состоят фразы, а из фраз – тексты, передающие сообщения, выражающие определенные смыслы.

Обучение грамоте детей с РАС так же, как и обучение грамоте школьников, не имеющих ограничений по возможностям здоровья, предполагает овладение умениями правильно читать и писать, что требует формирования у детей первоначальных представлений о языке, его лексике и грамматике, развития фонематического слуха, отработки графических навыков, обогащения словарного запаса и речевых умений. Однако, особые образовательные потребности обучающихся с РАС определяют специфику содержания и общей характеристики данного курса.

При обучении грамоте школьников с РАС требуются специальные методы и формы работы, позволяющие добиваться осмысленного усвоения учениками навыков чтения и письма. Необходимо учесть свойственную детям с РАС тенденцию к механическому, неосмысленному усвоению знаний и навыков, которые, в связи с этим, не переносятся в житейские ситуации, не используются ребенком осознанно при дальнейшем обучении. Так, частой проблемой у школьников с РАС становится «механическое чтение», когда ребенок бегло читает по слогам, но не фиксируется на смысле прочитанного, не может пересказать ни одной фразы.

Поэтому в характеристике курса «Обучение грамоте» для школьников с РАС необходимо подчеркнуть *важность формирования осмысленных навыков чтения и письма, осмысленного отношения к учебникам и дидактическим материалам, к процессу обучения в целом.* Это задает специальную логику и последовательность процесса обучения грамоте детей с РАС, и требует применения специальных обучающих методов и пособий.

Необходима максимальная индивидуализация учебного процесса, его тесная связь с личным опытом ребенка, с его собственной жизнью и жизнью его семьи. Это позволяет не только добиваться осознанного усвоения школьником с РАС необходимых учебных навыков, но и прорабатывать на уроках важнейшие для развития ребенка личностные смыслы, что закладывает основы его социализации.

**Место учебного курса «Обучение грамоте» в учебном плане.**

Согласно АООП НОО (вариант 8.2) для обучающихся с РАС, продолжительность учебного года в первом классе, составляет – **34 недели,**  при пятидневной учебной неделе. На освоение курса «Обучение грамоте. Письмо» выделяется **170 часов**.

**Общеучебные умения, навыки и способы деятельности.**

Важную роль в обучении русскому языку играет целена­правленная работа по развитию у младших школьников обще­учебных умений, навыков и способов деятельности:

- интеллектуальных (обобщать, классифицировать, сравни­вать и др.);

- познавательных (учебно-познавательных мотивов, учеб­ной самостоятельности и потребности в творческом самовыра­жении, а также умений принимать, сохранять, ставить новые цели в учебной деятельности и работать над их достижением);

- организационных (организовывать сотрудничество и пла­нировать свою деятельность).

При изучении курса «Обучение грамоте» осуществляется формирование таких общеучебных интеллектуальных умений, как обобщение, классификация, переход от внешнего контроля к самоконтролю; от контроля по результату к контролю по способу действия, от констатирующего к опережающему.

В ходе освоения русского языка формируются умения, связанные с информационной культурой: читать, писать, эффективно работать с учебной книгой.

**Результаты изучения учебного предмета «Обучение грамоте. Письмо».**

**Личностные результаты**

Школьник с РАС получит возможность для формирования следующих личностных универсальных учебных действий (УУД):

- умения использовать речевые компетенции, как инструмент общения с окружающим миром;

- интереса к познанию родного (русского) языка, к его устройству;

- развития целеустремленности, трудолюбия;

- интереса к языку как к средству выражения мыслей, чувств;

- развития мотивации к общению, взаимодействию с другими людьми;

- развития интереса к речевой деятельности, к письменной речи;

- развития способности к сотрудничеству с взрослыми и сверстниками в различных социальных ситуациях, умения не создавать конфликтов, уважительно относиться к иному мнению.

**Метапредметные результаты**

На уроках письма в первом классе у школьников с РАС могут быть сформированы следующие метапредметные УУД:

**регулятивные**

- понимать и следовать правилам поведения на уроке в школе;

- освоить умение организации своего рабочего места;

- определять цель выполнения заданий на уроке;

- составлять план выполнения заданий на уроке (с помощью учителя) и следовать ему;

- принимать учебную задачу, поставленную учителем, стараться выполнить ее;

- соотносить выполненное задание с образцом, предложенным учителем;

- выполнять задание от начала до конца в соответствии с отработанным алгоритмом;

- уметь с помощью учителя адекватно оценивать результат своих действий, вносить коррективы.

**познавательные**

- осмысленно воспринимать процесс обучения и учебный материал;

- ориентироваться в прописи (и других учебных материалах), следовать инструкции учителя находить в ней нужные задания;

- понимать знаки, символы и схемы, которые использует педагог на уроке, в том числе и те, что приводятся в прописи; уметь с ними работать;

- уметь находить необходимую информацию в указанных учителем источниках для выполнения учебного задания;

- уметь самостоятельно применять изученное правило при выполнении сходных по смыслу тренировочных заданий;

- выделять существенные признаки изучаемых понятий, правил, заданий;

- с помощью учителя находить аналогии в собственном опыте с изучаемыми фактами;

- осознанно относится к изучаемым языковым фактам, уметь их сравнивать, сопоставлять, с помощью учителя – классифицировать по заданному признаку.

**коммуникативные**

- формировать первоначальные навыки сотрудничества с взрослым, выполнять задания учителя;

- понимать правила работы в микрогруппе, стараться им следовать;

- усвоить устойчивые выражения (в том числе - вежливые слова), которые используются при общении, и пользоваться ими во взаимодействии с учителем, одноклассниками, родителями;

- участвовать в диалоге на уроке, отвечать на вопросы учителя и одноклассников;

- формировать первоначальные навыки сотрудничества с одноклассниками в ходе выполнения общих заданий.

**Предметные результаты**

- умение подготовиться к уроку письма, составить план урока (с помощью учителя);

- знание гигиенических правил письма и умение их выполнять;

- достижение большей мануальной умелости, точности;

- освоение навыков анализа речевых единиц на слух;

- развитие фонетико-фонематического слуха;

- умение ориентироваться в прописи, в тетради и на пространстве классной доски;

- освоенность необходимых для письма графических навыков и умений;

- овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв;

- освоение написания слогов, слов и предложений;

- знание правил оформления предложения на письме и умение ими пользоваться: начинать фразу с большой буквы, ставить точку в конце предложения;

- выработка навыка писать с большой буквы имена людей, клички животных;

- знание функций небуквенных графических средств: пробела, знака переноса, и умение пользоваться ими;

- освоение представление о слоге, как части слова;

- умение определять количество слогов в делить слова на слоги с опорой на количество гласных звуков;

- знание правил переноса слов и умение переносить слова по слогам;

- умение последовательно и правильно списывать слоги, слова, предложения (с доски, из учебника);

- умение записывать под диктовку слова, предложения, короткие тексты;

- умение писать, используя освоенные правила орфографии и пунктуации;

- умение находить и исправлять ошибки в самостоятельно написанных словах и фразах, соотнося их с образцом;

- умение устно формулировать и правильно записывать собственные высказывания;

- умение выполнять простые лексические и грамматические задания;

- совершенствование речевых умений, обеспечивающих готовность к общению с другими людьми в устной и письменной форме.

**Требования к уровню подготовки учащихся, оканчивающих I класс.**

**Курс «Обучение грамоте. Письмо» для школьников с РАС, обучающихся по варианту 8.2 (66 часов).**

**Обучающиеся должны знать:**

Все звуки и буквы русского языка, осознавать их основные различия (звуки слышим и произносим, буквы видим и пишем).

**Обучающиеся должны уметь:**

* вычленять отдельные звуки в словах, определять их последовательность;
* различать гласные и согласные звуки и буквы, их обозначающие;
* правильно называть мягкие и твёрдые звуки в слове и вне слова;
* знать способы их буквенного обозначения;
* обозначать на письме мягкость согласных звуков гласными буквами (е, ё, ю, я, и) и мягким знаком;
* определять место ударения в слове;
* вычленять слова из предложений;
* писать строчные и заглавные буквы, их соединения в слогах и словах;
* правильно списывать слова и предложения, написанные печатным и рукописным шрифтом;
* грамотно (без пропусков, искажений букв) писать под диктовку слова, предложения из 3-5 слов, написание которых не расходится с произношением;
* употреблять большую букву в начале, точку в конце предложения;
* устно составлять 3 предложения на определённую тему;
* знать гигиенические правила письма;
* правильно писать формы букв и соединения между ними.

**Планируемые результаты изучения учебного предмета.**

- умение подготовиться к уроку письма, составить план урока (с помощью учителя);

- знание гигиенических правил письма и умение их выполнять, - достижение большей мануальной умелости, точности, - освоение навыков анализа речевых единиц на слух; развитие фонетико-фонематического слуха;

- умение ориентироваться в прописи, в тетради и на пространстве классной доски;

- освоенность необходимых для письма графических навыков и умений;

- овладение начертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв;

- освоение написания слогов, слов и предложений;

- знание правил оформления предложения на письме и умение ими пользоваться: начинать фразу с большой буквы, ставить точку в конце предложения;

- выработка навыка писать с большой буквы имена людей, клички животных;

- знание функций небуквенных графических средств: пробела, знака переноса, и умение пользоваться ими;

- освоение представление о слоге, как части слова; умение определять количество слогов в слове, делить слова на слоги с опорой на количество гласных звуков;

- знание правил переноса слов и умение переносить слова по слогам;

- умение последовательно и правильно списывать слоги, слова, предложения (с доски, из учебника);

- умение записывать под диктовку слова, предложения, короткие тексты;

- умение писать, используя освоенные правила орфографии и пунктуации;

- умение находить и исправлять ошибки в самостоятельно написанных словах и фразах, соотнося их с образцом;

- умение устно формулировать и правильно записывать собственные высказывания;

- умение выполнять простые лексические и грамматические задания;

- совершенствование речевых умений, обеспечивающих готовность к общению с другими людьми в устной и письменной форме.

**Содержание начального общего образования по учебному предмету.**

Данный курс нацелен на освоение школьниками с РАС грамотного и осмысленного письма, и предполагает освоение необходимых для этого умений: овладение начертанием письменных букв, буквосочетаний, слогов, слов, предложений с соблюдением гигиенических норм, усвоение навыка письма под диктовку, развитие речевых умений, необходимых для создания собственных устных и письменных высказываний.

При этом курс «Обучение грамоте. Письмо» , учитывает особые образовательные потребности школьников с РАС. Важнейшими среди них являются помощь «в упорядочивании и осмыслении усваиваемых знаний и умений, не допускающей их механического формального накопления», а также содействие «развитию способности планировать». Поэтому специальное внимание в начале каждого урока уделяется составлению визуального плана с помощью пиктограмм. Во время планирования определяется, какие виды деятельности и в каком объеме будут представлены на уроке, что снижает тревожность школьников с РАС, делая ситуацию более предсказуемой, и помогает всем ученикам класса организовать свое внимание и поведение, научиться планировать свою деятельность.

Учитывая выраженные проблемы регуляции психофизического тонуса у школьников с РАС, сложности координации движений, мелких моторных действий, каждый урок письма включает в себя двигательную разминку и пальчиковую гимнастику. Гигиенические требования, выполнение которых необходимо при письме, усваиваются учащимися с помощью наглядной поддержки – специальных плакатов. На первых уроках отрабатывается также умение ориентироваться на пространстве листа тетради (прописи) и классной доски.

На каждом уроке уделяется специальное внимание развитию фонетико-фонематического восприятия школьников с РАС, формированию правильной артикуляции гласных и согласных звуков. Ученики тренируются в опознании на слух определенных гласных и согласных в ряду других звуков, слогов, а затем в словах: в начале, середине, конце слов. Рассматриваются особенности артикуляции гласных и согласных звуков для формирования тонких фонематических дифференцировок.

Специальные задания, нацелены на закрепление зрительного образа каждой буквы, и усвоение зрительно-моторного навыка ее написания. Буква конструируется из деталей, пишется в воздухе рукой, проводится поэлементный анализ строчной и заглавной букв, сравнивается печатный и письменный вариант одной и той же буквы, прописные буквы сравниваются между собой.

Так как овладение графическими навыками, необходимыми для освоения письма, - монотонный и сложный для школьников с РАС процесс, тренировка в написании элементов букв чередуется с игровыми заданиями, развивающими внимание (его концентрацию, устойчивость, способность к переключению), зрительно-моторную координацию детей, их пространственные представления. Эти занимательные задания создают положительный эмоциональный фон, устраняют монотонность занятий и помогают в запоминании элементов.

**Виды речевой деятельности.**

**Слушание.** Осознание цели и ситуации устного общения. Адекватное восприятие звучащей речи. Понимание на слух информации, содержащейся в предъявляемом тексте, опреде­ление основной мысли текста, передача его содержания по вопросам.

**Говорение.** Выбор языковых средств в соответствии с це­пями и условиями общения для эффективного решения ком­муникативной задачи. Практическое овладение диалогической формой речи. Овладение умениями начать, поддержать, за­кончить разговор, привлечь внимание и т. п. Практическое овладение устными монологическими высказываниями в соот­ветствии с учебной задачей (описание, повествование, рассуж­дение). Овладение нормами речевого этикета в ситуациях учебного и бытового общения (приветствие, прощание, изви­нение, благодарность, обращение с просьбой). Соблюдение орфоэпических норм и правильной интонации.

**Чтение.** Понимание учебного текста. Выборочное чтение с целью нахождения необходимого материала. Нахождение ин­формации, заданной в тексте в явном виде. Формулирование простых выводов на основе информации, содержащейся в ткете. Интерпретация и обобщение содержащейся в тексте информации. Анализ и оценка содержания, языковых особен­ностей и структуры текста.

**Письмо.** Письмо букв, буквосочетаний, слогов, слов, предложений в системе обучения грамоте. Овладение разборчивым, аккуратным письмом с учётом гигиенических требований к это­му виду учебной работы. Списывание, письмо под диктовку в соответствии с изученными правилами.

**Фонетика.** Звуки речи. Осознание единства звукового состава слова и его значения. Установление числа и последовательности звуков в слове. Сопоставление слов, различающих­ся одним или несколькими звуками.

Различение гласных и согласных звуков, гласных ударных и безударных, согласных твёрдых и мягких, звонких и глухих.

Слог как минимальная произносительная единица. Деле­ние слов на слоги. Определение места ударения.

**Графика.** Различение звука и буквы: буква как знак зву­ка. Овладение позиционным способом обозначения звуков буквами. Буквы гласных как показатель твёрдости-мягкости согласных звуков. Функция букв е, ё, ю, я. Мягкий знак как показатель мягкости предшествующего согласного звука.

Знакомство с русским алфавитом как последовательностью букв.

**Чтение.** Формирование навыка слогового чтения (ориен­тация на букву, обозначающую гласный звук). Плавное слого­вое чтение и чтение целыми словами со скоростью, соответ­ствующей индивидуальному темпу ребёнка. Осознанное чте­ние слов, словосочетаний, предложений и коротких текстов. Чтение с интонациями и паузами в соответствии со знаками препинания. Развитие осознанности и выразительности чтения на материале небольших текстов и стихотворений.

Знакомство с орфоэпическим чтением (при переходе к чтению целыми словами). Орфографическое чтение (проговаривание) как средство самоконтроля при письме под диктов­ку и при списывании.

**Письмо.** Усвоение гигиенических требований при письме. Развитие мелкой моторики пальцев и свободы движения ру­ки. Развитие умения ориентироваться на пространстве листа в тетради и на пространстве классной доски. Овладение на­чертанием письменных прописных (заглавных) и строчных букв. Письмо букв, буквосочетаний, слогов, слов, предложе­ний с соблюдением гигиенических норм. Овладение разбор­чивым, аккуратным письмом. Письмо под диктовку слов и предложений, написание которых не расходится с их произ­ношением. Усвоение приёмов и последовательности правиль­ного списывания текста.

Овладение первичными навыками клавиатурного письма. Понимание функции небуквенных графических средств: пробела между словами, знака переноса.

**Слово и предложение.** Восприятие слова как объекта изуче­ния, материала для анализа. Наблюдение над значением слова.

Различение слова и предложения. Работа с предложением: выделение слов, изменение их порядка.

**Орфография.** Знакомство с правилами правописания и их применение:

* раздельное написание слов;
* обозначение гласных после шипящих (ча—ща, чу—щу, жи—ши);
* прописная (заглавная) буква в начале предложения, в именах собственных;
* перенос слов по слогам без стечения согласных;
* знаки препинания в конце предложения.

**Развитие речи.** Понимание прочитанного текста при са­мостоятельном чтении вслух и при его прослушивании. Со­ставление небольших рассказов повествовательного характера по серии сюжетных картинок, материалам собственных игр, занятий, наблюдений.

**Систематический курс.**

**Фонетика и орфоэпия.** Различение гласных и согласных звуков. Нахождение в слове ударных и безударных гласных туков. Различение мягких и твёрдых согласных звуков, опре­деление парных и непарных по твёрдости-мягкости согласных туков. Различение звонких и глухих звуков, определение парных и непарных по звонкости-глухости согласных звуков. Определение качественной характеристики звука: гласный - согласный; гласный ударный — безударный; согласный твёр­дый — мягкий, парный - непарный; согласный звонкий -глухой, парный - непарный. Деление слов на слоги. Ударе­ние, произношение звуков и сочетаний звуков в соответствии с нормами современного русского литературного языка. Фонетический разбор слова.

**Графика.** Различение звуков и букв. Обозначение на пись­ме твёрдости-мягкости согласных звуков. Использование на письме разделительных **ь** и **ь.**

Установление соотношения звукового и буквенного состава слова в словах типа стол, конь; в словах с йотированными глас­ными **е, ё, ю, я**; в словах с непроизносимыми согласными.

Использование небуквенных графических средств: пробела между словами, знака переноса, абзаца.

Знание алфавита: правильное называние букв, их после­довательность. Использование алфавита при работе со слова­рями, справочниками, каталогами.

**Лексика.** Понимание слова как единства звучания и зна­чения. Выявление слов, значение которых требует уточнения. Определение значения слова по тексту или уточнение значения с помощью толкового словаря. Представление об однозначных и многозначных словах, о прямом и переносном значении слова. Наблюдение за использованием в речи синонимов и анонимов.

**Состав слова (морфемика).** Овладение понятием родственные (однокоренные) слова. Различение однокоренных слов и различных форм одного и того же слова.

**Морфология.** Части речи. Деление частей речи на само­стоятельные и служебные. Имя существительное. Значение и употребление в речи. Умение опознавать имена собственные. Различение имён су­ществительных, отвечающих на вопросы «кто?» и «что?»

Имя прилагательное. Значение и употребление в речи. Глагол. Значение и употребление в речи. Наречие. Значение и употребление в речи. Предлог. Знакомство с наиболее употребительными пред­логами.

**Синтаксис.** Различение предложения, словосочетания, слова (осознание их сходства и различия). Различение пред­ложений по цели высказывания: повествовательные, вопроси­тельные и побудительные; по эмоциональной окраске (инто­нации): восклицательные и невосклицательные.

Нахождение главных членов предложения: подлежащего и сказуемого. Различение главных и второстепенных членов предложения. Установление связи (при помощи смысловых вопросов) между словами в словосочетании и предложении.

**Орфография и пунктуация.** Формирование орфографи­ческой зоркости, использование разных способов написания в зависимости от места орфограммы в слове. Использование орфографического словаря.

Применение правил правописания:

* сочетания **жи—ши, ча—ща, чу—щу** в положении под ударением;
* сочетания **чк—чн, чт, щн;**
* перенос слов;
* прописная буква в начале предложения, в именах собственных;
* проверяемые безударные гласные в корне слова;
* парные звонкие и глухие согласные в корне слова;
* непроверяемые гласные и согласные в корне слова (на ограниченном перечне слов);
* раздельное написание предлогов с личными местоимениями;
* раздельное написание предлогов с другими словами;
* знаки препинания в конце предложения: точка, вопросительный и восклицательный знаки;

**Развитие речи.** Осознание ситуации общения: с какой целью, с кем и где происходит общение?

Практическое овладение простыми формами диалогической речи. Вы­ражение собственного мнения, его аргументация. Овладение основными умениями ведения разговора (начать, поддержать, нянчить разговор, привлечь внимание и т.п.). Овладение нормами речевого этикета в ситуациях учебного и бытового общения (приветствие, прощание, извинение, благодарность, обращение с просьбой), в том числе при общении с помощью средств ИКТ. Особенности речевого этикета в условиях обще­ния с людьми, плохо владеющими русским языком.

Практическое овладение устными монологическими выска­зываниями на определённую тему с использованием разных типов речи (описание, повествование, рассуждение).

Текст. Последовательность предложений в тексте.

**ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

**курса «Обучение грамоте. Письмо» для школьников с РАС, обучающихся по вариант 8.2 в первом классе (66 часов)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема урока** | **Кол-во часов** | **Дата** | |
| **По плану** | **По факту** |
| 1 | Пропись – первая учебная тетрадь.Знакомство с прописью.Выполнение рисунка в прописи. | 2 |  |  |
| 2 | Рабочая строка. Верхняя и нижняя линии рабочей строки. | 2 |  |  |
| 3 | Письмо овалов и полуовалов. | 2 |  |  |
| 4 | Рисование бордюров. | 2 |  |  |
| 5 | Письмо длинных прямых наклонных линий. | 2 |  |  |
| 6 | Письмо наклонной длинной линии с закруглением внизу (влево и вправо). | 2 |  |  |
| 7 | Письмо короткой наклонной линии с закруглением вверху. Письмо длинных линий с закруглением внизу. | 2 |  |  |
| 8 | Письмо овалов больших маленьких. Письмо коротких линий. | 2 |  |  |
| 9 | Письмо коротких и длинных линий с закруглением влево , вправо. | 2 |  |  |
| 10 | Письмо короткой линии с закруглением внизу . Письмо наклонных линий с петлей вверху и внизу. | 1 |  |  |
| 11 | Письмо наклонных линий с петлёй вверху и внизу. Письмо овалов и полуовалов. | 1 |  |  |
| 12 | Строчная и заглавная буквы *А а.* | 1 |  |  |
| 13 | Строчная и заглавная буквы О, о. Сравнение строчной и заглавной букв. | 1 |  |  |
| 14 | Строчная буква и. Сравнение печатной и прописной буквы И. | 1 |  |  |
| 15 | Заглавная буква И. Сравнение печатной и прописной буквы И. | 1 |  |  |
| 16 | Строчная буква ы. Сравнение печатной и письменной букв. | 1 |  |  |
| 17 | Строчная и заглавная буквы У, у. Сравнение строчной и заглавной букв. | 1 |  |  |
| 18 | Строчная и заглавная буквы Н, н. Сравнение строчной и заглавной букв. | 1 |  |  |
| 19 | Строчная и заглавная буквы С, с. Сравнение строчной и заглавной букв. | 1 |  |  |
| 20 | Заглавная буква *С.* | 1 |  |  |
| 21 | Строчная и заглавная буквы К, к. Сравнение строчной и заглавной букв. | 1 |  |  |
| 22 | Строчная и заглавная буквы *Т, т.* | 1 |  |  |
| 23 | Строчная и заглавная буквы *Л, л.* | 1 |  |  |
| 24 | Повторение и закрепление изученного. | 1 |  |  |
| 25 | Строчная буква р. Заглавная буква Р. Сравнение строчной и заглавной букв. | 1 |  |  |
| 26 | Строчная и заглавная буквы В, в. Сравнение строчной и заглавной букв. | 1 |  |  |
| 27 | Строчная и заглавная буквы *Е, е.* | 1 |  |  |
| 28 | Строчная и заглавная буквы *П, п.* | 1 |  |  |
| 29 | Строчная и заглавная буквы М, м. Сравнение строчной и заглавной букв. | 1 |  |  |
| 30 | Строчная и заглавная буквы З, з. Сравнение строчной и заглавной букв. | 1 |  |  |
| 31 | Строчная и заглавная буквы Б, б. Сравнение строчной и заглавной букв. | 1 |  |  |
| 32 | Строчная и заглавная буквы Д, д. Сравнение строчной и заглавной букв. | 1 |  |  |
| 33 | Заглавная буква *Д.* | 1 |  |  |
| 34 | Строчная и заглавная буквы *Я, я.* | 1 |  |  |
| 35 | Строчная и заглавная буквы Г, г. Сравнение строчной и заглавной букв. | 1 |  |  |
| 36 | Строчная и заглавная буквы *Ч*, *ч*.Письмо слогов и слов с изученными буквами. Сочетания *ча, чу.* | 1 |  |  |
| 37 | Буква *ь*. | 1 |  |  |
| 38 | Строчная и заглавная буквы *Ш, ш.* | 1 |  |  |
| 39 | Письмо слогов и слов с изученными буквами. Сопоставление букв и, ш, И, Ш. | 1 |  |  |
| 40 | Строчная и заглавная буквы *Ж, ж.* | 1 |  |  |
| 41 | Строчная и заглавная буква ё, Ё. | 1 |  |  |
| 42 | Заглавная буква *Ё*. | 1 |  |  |
| 43 | Строчная и заглавная буквы *Й, й.* | 1 |  |  |
| 44 | Строчная и заглавная буквы *Х, х.* | 1 |  |  |
| 45 | Письмо изученных букв, слогов. Письмо элементов изученных букв. Рисование узоров в широкой строке. | 1 |  |  |
| 46 | Строчная и заглавная буквы *Ю, ю.* | 1 |  |  |
| 47 | Строчная и заглавная буквы *Ц, ц* | 1 |  |  |
| 48 | Письмо слогов и слов с буквами Ц, ц и другими изученными буквами. Работа по развитию речи. | 1 |  |  |
| 49 | Строчная и заглавная буквы *Э, э.* | 1 |  |  |
| 50 | Строчная буква *щ*. | 1 |  |  |
| 51 | Заглавная буква *Щ*. | 1 |  |  |
| 52 | Строчная и заглавная буквы *Ф, ф.* | 1 |  |  |
| 53 | Строчные буквы ь, ъ. Сравнение печатной и письменной букв. | 1 |  |  |
| 54 | Контрольное списывание. | 1 |  |  |
| 55 | Работа над ошибками, допущенными при контрольном списывании. | 1 |  |  |
| 56 | Закрепление и обобщение изученного. | 2 |  |  |