****

 **Содержание**

1. Наименование Программы.
2. Цель и задачи реализации Программы.
3. Целевые показатели.
4. Методы сбора и обработки информации.
5. Сроки реализации программы.
6. Меры / мероприятия по достижению цели и задач.
7. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы.
8. Исполнители.
9. Приложение. «Дорожная карта» реализации программы антирисковых мер по направлению «Высокая доля обучающихся с рисками учебной

неуспешности»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Наименование программы | Программа антирисковых мер по направлению «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности» |
| 2. | Цель программы | Снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности за счет создания условий для эффективного обучения и повышения мотивации школьников к учебнойдеятельности. |
| 3. | Задачи реализации программы | 1. Провести диагностику уровня учебной мотивации у обучающихся с рисками учебной неуспешности.
2. Обеспечить позитивную динамику уровня обученности. 3.Уменьшить долю неуспевающих учащихся по итогам учебного периода (поставьте до 2 %)
3. Повысить средний балл ОГЭ (например до 3,5 балла)
4. Использовать систему дистанционного обучения, направленную на сопровождение образовательной деятельности учащихся с низкими образовательными результатами.
5. Обеспечить единство внеурочной и урочной системы образования.
6. Развивать систему наставничества (учитель-учитель,

учитель-ученик, ученик-ученик). |
| 4. | Целевые показатели | -Доля обучающихся с повышением уровня школьной мотивации – до 80%-Доля обучающихся на «4» и «5»- до 56%-Динамика среднего и высокого баллов результативности сдачи ГИА в новой форме (9-е классы).-Соответствие годовых отметок выпускников с показателями ГИА.-Количество обучающихся – победителей и призеров олимпиад и конкурсов (на различных уровнях) – (до 30%)-Повышение мотивации к учению у обучающихся с рисками учебной неуспешности – до 80%Количество обучающихся – победителей и призеров творческих конкурсов – до 30%- Введение образовательных программ внеурочной деятельности с целью углубления знаний учащихся в области финансово - экономической, экологической и цифровой грамотности.- Динамика количества учителей, имеющих высшую и первую квалификационную категорию – до 100%- Обеспеченность библиотеки печатными (учебной, методической, научно-популярной, справочной и художественной литературой) и электронными образовательными ресурсами (100% от общей потребности).- Процент родителей, удовлетворенных качеством образовательных услуг школы (от числа опрошенных)- до 100%-Инфраструктура и организация образовательного процесса школы соответствует требованиям федерального законодательства, СанПиНов и других нормативно- правовых актов, регламентирующих организациюобразовательного процесса. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5. | Методы сбора и обработки информации | 1.Тестирование учащихся. 2.Анкетирование учащихся, учителей, родителей. 3.Собеседование с учащимися, с учителями, с родителями. 4. Изучение результатов административных контрольных срезов, НОКО, ВПР.1. Система мониторинга:

-мониторинг успеваемости и сдачи экзаменов выпускников 9 класса;-мониторинг участия обучающихся в конкурсном и олимпиадном движении;-мониторинг оснащённости материально-технической компьютерной базы;1. Система внутришкольного контроля.
2. Система аттестации педагогических кадров.
 |
| 6. | Сроки реализации программы | 1 этап (май 2021) – аналитико-подготовительный: стартовая и проектная диагностика, самоанализ деятельности, разработка Программы.1. этап (август- октябрь 2021) – основной этап: реализация целей и задач Программы.
2. этап (ноябрь-декабрь 2021 года) – завершающий этап: анализ результатов выполнения среднесрочной

программы развития. |
| 7. | Меры/ мероприятия подостижению цели и задач | Перечень мероприятий представлен в «Дорожной карте» |
| 8. | Ожидаемые конечные результаты реализации программы | -Стабильность и рост качества обучения: снижение количества учащихся, имеющих одну и две тройки по предметам.-Стабильные показатели сдачи экзаменов выпускниками 9 класса.-Профессиональный рост учителя: повышение процента педагогов, имеющих квалификационные категории – до 100%-Проведение качественного мониторинга качества образования.-Удовлетворение образовательных запросов и ожиданий родителей и общества – до 100%-Развитие ключевых компетенций учащихся, в том числе цифровой.-Обновление содержания образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС.-100% применение педагогами ЦОР в образовательной практике обучения. |
| 9. | Исполнители | Администрация и педагогический коллектив школы, родительская общественность |

 Приложение

 **«Дорожная карта» реализации Программы антирисковых мер**

 **по направлению «Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Предлагаемые** **меры** **преодоления** **рисков** | **Сроки** **исполнения** | **Ответственные** | **Результат**  |
| **1** | Анализ работы школы в контексте оценки качества образования | Апрель 2021 года | Ответственный за организацию УВР | Аналитическая информация |
| **2** | Проведение стартовых, рубежных, тематических контрольных работ | Сентябрь –декабрь 2021г | Ответственный за организацию УВР | График проведения |
|  **3** |  Проведение и анализ промежуточной аттестации  | Май 2021г | Ответственный за организацию УВР | График проведения |
|  **4** | Проведение и анализ административных диагностических работ по материалам ГИА, ВПР | Июнь 2021г  | Ответственный за организацию УВР | График проведения |
|  **5** | Участие в проведении ВПР. Корректировка образовательного процесса с учетом результатов ВПР | Апрель, сентябрь 2021г | Ответственный за организацию УВР Учителя-предметники |  |
|  **6** | Организация дополнительных занятий с отстающими учениками в рамках работы учебных кабинетов и за счет стимулирующего фонда. | В течение 2021г | Ответственный за организацию УВР Учителя-предметники | График занятий |
|  **7** | Проведение диагностик по выявлению и сопровождению детей, испытывающих затруднения в обучении или имеющих особые образовательные потребности. | В течение 2021г  | Классные руководители | Собеседование  |
| **8** | Педагогический совет «Организация работы педагогического коллектива по совершенствованию программы развития школы на 2021-2023 годы» | Май 2021 года | Директор, ответственный за организацию УВР  | Протокол проведения |
| **9** | Создание банка данных учащихся, испытывающих затруднения в обучении | Сентябрь 2021г | Ответственный за организацию УВР Классные руководители |  |
|  **10** | Наблюдение за семьей. Отслеживание динамики развития детско-родительских отношений. Изучение психологического микроклимата в семье. | В течение2021г | Классные руководители,общ. инспектор | Акты обследования семьи |
| **11** | Совещания при директоре:Организация работы с неблагополучными семьями. Межведомственноевзаимодействие по выявлению семейного неблагополучия. | Ноябрь 2021года | Директор | Протокол проведения |
| **12** | Педагогический совет: «Современные педагогические технологии повышения учебной мотивации обучающихся»  | Август 2021 года | Директор, зам директора по УВР | Протокол проведения |
|   **13** | Участие обучающихся 4 -9 классов во Всероссийской олимпиаде школьников на школьном и муниципальном уровне. | Октябрь –ноябрь 2021г | зам директора по УВР | Протокол проведения |
|  **14** | Участие в региональном литературном конкурсе видеосюжетов «Героям Честь!» | Апрель 2021г | зам директора по УВР |  Приказ об участии, видеосюжет |
|  **15** |  Участие в районных спортивных соревнования по лыжным гонкам | Февраль, декабрь 2021г | зам директора по УВР | Приказ об участии |
|  **16** |  Участие в патриотической акции «Обелиск -2021». | Май 2021г | зам директора по УВР, классные руководители |  Информация, фото -материалы |
|  **17** |  Участие в осеннем этапе ГТО школьников и педагогов. | Октябрь 2021г | зам директора по УВР | Приказ об участии |